

**PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ**  
Pilonul VI. Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație  
Investiția 17. Asigurarea infrastructurii universitare (cămine, cantine, spații de recreere)

## **GHIDUL SOLICITANTULUI**

**Modernizarea infrastructurii universitare pentru un spațiu academic echitabil**

Acest document se aplică apelului competitiv de proiecte cu titlul „Modernizarea infrastructurii universitare pentru un spațiu academic echitabil”, finanțat din Componenta C15: Educație, Investiția 17. Asigurarea infrastructurii universitare (cămine, cantine, spații de recreere) din Planul Național de Redresare și Reziliență (aprobat prin Decizia nr. 2021/0309 de punere în aplicare a Consiliului din 3 noiembrie 2021 de aprobare a evaluării Planului de Redresare și Reziliență al României). Acest document, denumit în continuare Ghid, include informații referitoare la regulile de elaborare a cererilor de finanțare, procedurile de evaluare și selecție a proiectelor precum și informații generale privind implementarea investiției.

**Cererile de finanțare aferente acestui apel de proiecte se depun prin platforma electronică dedicată PNRR <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home>.**

Investițiile finanțabile în temeiul prezentului Ghid trebuie să respecte și orientările tehnice oferite în Comunicarea Comisiei – „Orientări tehnice privind aplicarea principiului de *a nu prejudicia în mod semnificativ*”, în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01), conform cerințelor precizate în cuprinsul prezentului Ghid. Entitățile solicitante de granturi vor parcurge analiza privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” corespunzătoare acestei măsuri de investiții, anexată la Componenta C15: Educație a PNRR (<https://mfe.gov.ro/pnrr/>).

Vă recomandăm ca, înainte de a începe completarea cererii de finanțare pentru apelul de proiecte cu titlul „Modernizarea infrastructurii universitare”, să vă asigurați că ați parcurs toate informațiile prezentate în acest document și că ați înțeles toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate din fonduri europene aferente PNRR.

De asemenea, vă recomandăm ca, până la data limită de depunere a cererilor de finanțare în cadrul prezentului apel de proiecte, să consultați periodic pagina de internet <https://www.edu.ro/PNRR> pentru a urmări eventualele modificări/interpretări ale condițiilor specifice, precum și alte comunicări/clarificări pentru accesarea fondurilor europene aferente PNRR.

## CUPRINS

CONTEXTUL APELULUI.....	4
SCOPUL APELULUI .....	4
TERMENI ȘI DEFINIȚII.....	5
BAZA LEGALĂ.....	6
1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE .....	8
1.1. Pilonul, componenta PNRR.....	8
1.2. Obiectivele apelului .....	9
1.3. Tipul apelului de proiecte, durata, modalitatea și perioada de depunere a propunerilor de proiecte.....	10
1.4. Activitățile eligibile .....	11
1.5. Solicitanți eligibili .....	12
1.6. Eligibilitatea grupului țintă.....	12
1.7. Alocarea financiară a apelului de proiecte.....	12
1.8. Indicatorii apelului și indicatorii de proiect.....	13
2.1. Condiții de eligibilitate.....	14
2.2. Tipuri de cheltuieli eligibile în cadrul apelului.....	15
2.3. Cheltuieli neeligibile.....	23
3. SUSTENABILITATEA PROIECTULUI .....	23
4. INFORMAȚII PRIVIND PREGĂTIREA ȘI DEPUNEREA PROIECTELOR.....	24
4.1. Depunerea proiectelor .....	24
4.2. Formatul cererii de finanțare.....	24
4.3. Anexele Cererii de finanțare, solicitate la depunere .....	24
4.4. Limba utilizată în completarea Cererii de finanțare .....	25
4.5. Semnarea Cererii de finanțare și a documentelor anexate.....	25
5. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR .....	26
6. CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR.....	27
6.1. Actualizarea documentației tehnico-economice existente (dacă este cazul).....	27
6.2. Contractarea proiectelor .....	27
6.3. Reguli privind implementarea și monitorizarea proiectelor .....	27
6.4. Documente necesare în etapa de implementare a Contractelor de finanțare .....	27
6.5. Mecanisme de gestionare a riscurilor de implementare .....	28
7. MODIFICAREA GHIDULUI SOLICITANTULUI .....	29
8. TRANSPARENȚĂ.....	29
9. PREVENIREA NEREGULILOR GRAVE, A DUBLEI FINANȚĂRI.....	29
10. RESPECTAREA PRINCIPIULUI „A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV” (DNSH) .....	29
11. CONTRIBUȚIA INVESTIȚIEI LA OBIECTIVELE ASUMATE PENTRU REALIZAREA INDICATORILOR DIN DOMENIUL CLIMEI ȘI DIN DOMENIUL DIGITAL.....	30
12. ANEXE .....	30

## CONTEXTUL APELULUI

Rezoluția Consiliului Uniunii Europene privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării în perspectiva realizării și dezvoltării în continuare a spațiului european al educației (2021-2030)<sup>1</sup>, aprobată la 18 februarie 2021, prevede ca prioritate strategică susținerea tranziției verzi și a tranziției digitale în și prin educație și formare.

În ceea ce privește învățământul universitar, această prioritate strategică necesită o atenție sporită. În momentul de față, multe universități nu dispun de spațiu suficient pentru cazarea studenților, iar cererea suplimentară pentru locurile de cazare pentru studenți este justificată, având în vedere creșterea numărului de studenți din alte localități decât cea unde se află universitatea. Mai concret, peste 50% dintre studenții înscriși în primul an de licență provin din alte localități, ceea ce indică faptul că existența căminelor reprezintă o cerință-cheie a infrastructurii universitare. În universitățile situate în marile orașe, cei mai mulți dintre studenți provin din alte județe. Există centre universitare care atrag studenți preponderent din regiunea în care se situează și altele care atrag studenți din mai multe regiuni.

Din perspectiva infrastructurii, studenții caută spații modern amenajate și un mediu de învățare performant. De aceea, pentru învățământul universitar sunt necesare investiții în infrastructură pentru cămine, cantine și spații de recreere și lectură, cu respectarea standardelor de siguranță și calitate.

Prin prezentul apel, cel puțin 40% din numărul de spații de recreere, din numărul locurilor de cantină și din numărul locurilor de cazare modernizate vor fi rezervate pentru studenții din medii defavorizate. Studenții care primesc bursă socială vor avea, obligatoriu, prioritate, pentru a obține locuri în infrastructura universitară modernizată. În acest sens, universitățile vor transmite rapoarte anuale Ministerului Educației privind utilizarea infrastructurii modernizate (ex. pe baza nr. locurilor acordate la cazare, înregistrărilor în registre electronice interne sau alte baze de date și documente).

În prezent, legislația vizând modernizarea clădirilor de învățământ este reglementată în mai multe domenii, respectiv: educație, construcții, sănătate publică și siguranță la incendiu.

În cadrul prezentului apel, care vizează modernizarea și eficientizarea spațiilor universitare, cadrul normativ aplicabil cu privire la proiectarea și execuția clădirilor verzi este:

- ⇒ Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 16/2023 pentru aprobarea reglementării tehnice „Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor, indicativ Mc 001-2022”.
- ⇒ Ordinul ministrului sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea „Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației”;
- ⇒ Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 2.818/2022 pentru aprobarea reglementării tehnice „Ghid privind implementarea măsurilor de creștere a performanței energetice aplicabile clădirilor noi, în etapele de proiectare, execuție și recepție, exploatare și urmărire a comportării în timp pentru îndeplinirea cerințelor nZEB, Indicativ RTC 4 - 2022”.

## SCOPUL APELULUI

Prin prezentul apel, **la nivelul instituțiilor de învățământ superior de stat acreditate** se vor asigura spații de recreere și lectură, locuri de cazare și cantine, modernizate și date în folosință.

Referitor la **spațiile de recreere și lectură**, cel puțin **90%** din costurile legate de renovare se referă la îmbunătățirea eficienței energetice.

---

<sup>1</sup> Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (2021). Rezoluția Consiliului privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării în perspectiva realizării și dezvoltării în continuare a spațiului european al educației (2021-2030), disponibilă la pagina web [https://eurlex.europa.eu/legalcontent/RO/TXT/HTML/?uri=CELEX:32021G0226\(01\)&from=EN](https://eurlex.europa.eu/legalcontent/RO/TXT/HTML/?uri=CELEX:32021G0226(01)&from=EN).

În ceea ce privește modernizarea **căminelor și a cantinelor**, contractele vor include o cerință minimă de reducere a consumului de energie pentru încălzire cu **cel puțin 50%** în comparație cu consumul anual de energie pentru încălzire înainte de renovarea clădirii, ceea ce conduce la o creștere cu **30%** a economiilor de energie primară în comparație cu starea anterioară renovării. În acest context, cel puțin **90%** din costurile legate de renovare se referă la îmbunătățirea eficienței energetice.

Prin linia de finanțare aferentă Investiției 17: Asigurarea infrastructurii universitare (cămine, cantine, spații de recreere), instituțiile de învățământ superior de stat pot obține granturi pentru modernizarea spațiilor de cazare, de cantină, de recreere și lectură din campusurile universitare.

Achizițiile vor fi realizate, obligatoriu, pe baza standardelor și normelor, care vor fi fundamentul caietelor de sarcini pentru lansarea procedurilor de achiziție publică, respectiv prevederile următoarelor acte normative:

- ⇒ Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ⇒ Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții – republicată;
- ⇒ Ordinul MDLPA nr. 16/2023 pentru aprobarea reglementării tehnice „Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor, indicativ Mc 001-2022”;
- ⇒ Ordinul MS nr. 1456/25.08.2020 pentru aprobarea „Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor”.

## TERMENI ȘI DEFINIȚII

Termenii și definițiile utilizate în prezentul document au următorul înțeles:

- a) **Solicitanții eligibili** ai prezentului apel de proiecte sunt toate instituțiile de învățământ superior de stat acreditate;
- b) **Beneficiarii** prezentului apel de proiecte sunt toate instituțiile de învățământ superior de stat acreditate;
- c) **Cerere de finanțare** – formularul completat și transmis de către solicitanții apelului definiți la punctul a), în vederea obținerii finanțării în cadrul prezentului apel și al cărui model se regăsește anexat la prezentul Ghid;
- d) **Contract de finanțare** – actul juridic supus regulilor de drept public semnat de Ministerul Educației, în calitate de coordonator de reforme și/sau investiții responsabil pentru Componenta C15: Educație a PNRR, pe de o parte, precum și de beneficiarul finanțării, a cărui cerere de finanțare a fost aprobată, și al cărui model se regăsește anexat la prezentul Ghid;
- e) **Modernizare** – reabilitarea/renovarea spațiilor universitare de recreere și lectură, cantină și cămine, cu îndeplinirea cerințelor de îmbunătățire a eficienței energetice;
- f) **Spații de recreere și lectură** – săli de tip lounge/spații de socializare, terenuri/săli de sport, grădină/spațiu verde, săli de spectacole/evenimente dedicate studenților, săli de lectură, biblioteci, săli de studiu individual/colectiv, săli de sport/fitness și servicii de nutriție, bucătărie instructivă, piscină, zid de alpinism, spații de relaxare.
- g) **Campus** – totalitatea infrastructurii universitare dintr-o instituție de învățământ superior destinate studenților și altor membri ai comunității universitare (cadre didactice, cercetători etc.);
- h) **Cantine** – spații unde se servește masa, destinate alimentației studenților, situate în cadrul instituției de învățământ superior, al campusului universitar, inclusiv în cadrul căminelor;
- i) **Cămine** – spații de cazare dedicate studenților;
- j) **Studenții proveniți din medii socioeconomice defavorizate sau alte categorii vulnerabile** – sunt luați în calcul toți studenții care se înscriu cel puțin în una dintre următoarele categorii:
  - a. Studenții care se încadrează într-una dintre categoriile de beneficiari de bursă socială conform prevederilor art. 6 alin. (2) din OMEN nr. 3392/2017 *privind stabilirea Criteriilor generale de acordare a bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență.*
  - b. Studenții care provin din unități administrativ-teritoriale care beneficiază de sprijin guvernamental prin următoarele acte normative:
    - i. HG nr. 323/1996 *privind aprobarea programului special pentru sprijinirea dezvoltării economico-sociale a unor localități din Munții Apuseni;*

- ii. HG nr. 395/1996 *pentru aprobarea Programului special privind unele măsuri și acțiuni pentru sprijinirea dezvoltării economico-sociale a județului Tulcea și a Rezervației Biosferei Delta Dunării*;
  - iii. Unități administrativ-teritoriale situate în zone definite în sensul OUG nr. 24/1998 privind regimul zonelor defavorizate. Lista completă a acestora poate fi accesată aici: [https://www.cdep.ro/pls/legis/legis\\_pck.lista\\_abc?id=22770](https://www.cdep.ro/pls/legis/legis_pck.lista_abc?id=22770).
  - iv. Studenții care au localitatea de domiciliu situată în mediul rural.
- k) **Proiect** – proiectul finanțat prin PNRR/Pilonul VI. Politici pentru noua generație\Componenta C15: Educație, Investiția 17. Asigurarea infrastructurii universitare (cămine, cantine, spații de recreere) din Planul Național de Redresare și Reziliență.

### **Reguli de interpretare**

În cuprinsul prezentului ghid sunt utilizate următoarele reguli de interpretare:

- a) termenul de „zi” sau „zile” reprezintă zi lucrătoare ori zile lucrătoare dacă nu se specifică altfel; documentele și actele solicitate prin ghid pot fi utilizate și în data eliberării lor;
- b) cu excepția unor prevederi contrare, cuvintele la forma de singular includ și forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

### **Acronime**

În cuprinsul prezentului ghid sunt utilizate următoarele acronime:

- a) **ACD** – suprafață construită desfășurată;
- b) **CE** – Consiliul European;
- c) **DALI** – documentație de avizare a lucrărilor de intervenții;
- d) **DNSH** – principiul „Do No Significant Harm” („a nu prejudicia în mod semnificativ”);
- e) **HG** – Hotărâre de Guvern;
- f) **ME** – Ministerul Educației;
- g) **MF** – Ministerul Finanțelor;
- h) **MIPE** – Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene;
- i) **OME** – Ordin al ministrului educației;
- j) **MIV** – Manualul de Identitate Vizuală;
- k) **NZEB** - Casa cu consum de energie aproape zero (nZEB = nearly Zero-Energy Building);
- l) **PNRR** – Planul Național de Redresare și Reziliență;
- m) **SF** – studiu de fezabilitate;
- n) **OUG** – Ordonanță de urgență a Guvernului;
- o) **PSI** – Prevenirea și Stingerea Incendiilor;
- p) **TVA** – taxă pe valoare adăugată;
- q) **UE** – Uniunea Europeană.

### **BAZA LEGALĂ**

În cadrul prezentului ghid, se respectă prevederile următoarelor acte normative:

- ⇒ Regulamentul (UE) nr. 241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;
- ⇒ Regulamentul Delegat (UE) 2021/2106 al Comisiei din 28 septembrie 2021 de completare a Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență prin stabilirea indicatorilor comuni și a elementelor detaliate ale tabloului de bord privind redresarea și reziliență;
- ⇒ Decizia de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din 29 octombrie 2021;

- ⇒ Legea nr. 178/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- ⇒ Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ⇒ Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții – republicată;
- ⇒ Legea nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare;
- ⇒ Legea nr. 500 din 11 iulie 2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- ⇒ Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ⇒ Hotărârea nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021, privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020, privind unele măsuri pentru elaborarea Planului Național de Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- ⇒ HG nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
- ⇒ Ordonanța de urgență nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului Național de Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- ⇒ OUG 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate;
- ⇒ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 134/2021 pentru aprobarea Acordului de împrumut (Mecanismul de redresare și reziliență) dintre Comisia Europeană și România, semnat la București la 26 noiembrie 2021 și la Bruxelles la 15 decembrie 2021, aprobată prin Legea nr. 114/2021;
- ⇒ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- ⇒ OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- ⇒ Ordinul MDLPA nr. 16/2023 pentru aprobarea reglementării tehnice „Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor, indicativ Mc 001-2022”;
- ⇒ Ordinul MS nr. 1456/25.08.2020 pentru aprobarea „Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor”;
- ⇒ Ordinul nr. 119 din 4 februarie 2014 pentru aprobarea „Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației”;
- ⇒ Legislația aplicabilă în vigoare la data semnării Contractului de finanțare;
- ⇒ Instrucțiunile MIPE, pentru Contractele de finanțare semnate după data publicării acestor instrucțiuni, aplicabile conform legii;
- ⇒ Prevederile art. 126, din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ⇒ Hotărârea nr. 1235/2022 privind aprobarea distribuției bugetului aferent reformelor și investițiilor finanțate prin Planul național de redresare și reziliență al României pentru fiecare coordonator de reformă și/sau investiții Formă aplicabilă la zi, 11 ianuarie 2023. Distribuția bugetului aferent reformelor și investițiilor finanțate prin Planul național de redresare și reziliență al României pentru fiecare coordonator de reformă și/sau investiții.

⇒ Ordinul comun MIPE-MF nr. 1745/1481/2023 privind nedeductibilitatea TVA aferente cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Planul național de redresare și reziliență în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din fonduri publice naționale, publicat în Monitorul Oficial Partea I nr. 452 din 24.05.2023.

## 1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE

Obiectivul general al PNRR este dezvoltarea României prin realizarea unor programe și proiecte esențiale, care să sprijine reziliența, nivelul de pregătire pentru situații de criză, capacitatea de adaptare și potențialul de creștere, prin reforme majore și investiții cheie cu fonduri din Mecanismul de Redresare și Reziliență. Date generale privind Programul Național de Redresare și Reziliență se regăsesc la adresa <https://mfe.gov.ro/pnrr/>.

### 1.1. Pilonul, componenta PNRR

Prezentul apel corespunde Pilonului VI: Politici pentru noua generație, Componenta C15: Educație, Investiția 17. Asigurarea infrastructurii universitare (cămine, cantine, spații de recreere).

**Pilonul VI: Politici pentru noua generație** vizează combaterea accesului limitat la educație, înainte și după învățământul obligatoriu, în special în ceea ce privește educația timpurie, crearea unei infrastructuri de calitate, a unui sistem de educație echitabil și a unor servicii esențiale privind oferta educațională, atât în mediul urban, cât și în mediul rural fiind necesare în creșterea calității vieții generațiilor viitoare.

**Componenta C15: Educație** abordează creșterea capacității de reziliență a sistemului educațional prin modernizarea infrastructurii educaționale și a dotării aferente, în corelare cu nevoile prezente și viitoare ale pieței forței de muncă, în vederea asigurării participării la un proces educațional de calitate, modern și incluziv.

În cadrul componentei sunt prevăzute optsprezece investiții susținute de șapte reforme, menite să sprijine investițiile.

Prin **investiția 17**: Asigurarea infrastructurii universitare (cămine, cantine, spații de recreere) se vor atinge următoarele ținte:

➤ **Ținta 503:** Construirea a 5 020 de locuri și extinderea/modernizarea a 14 500 de locuri în campusuri universitare pentru a crea noi spații de recreere și lectură, în special pentru studenții defavorizați. În acest context, cel puțin 90% din costurile legate de renovare se referă la îmbunătățirea eficienței energetice. Locurile nou-construite vor respecta obiectivul privind necesarul de energie primară cu cel puțin 20% mai mic decât cerința pentru clădirile al căror consum de energie este aproape egal cu zero conform orientărilor naționale, ceea ce se va asigura prin certificate de performanță energetică. Termen 31 martie.2024

➤ **Ținta 504:** Construirea a 3 500 de locuri și extinderea/modernizarea a 3 125 de locuri în campusurile universitare, pentru crearea de noi cantine. Pentru modernizare, contractele vor include o cerință minimă de reducere a consumului de energie pentru încălzire cu cel puțin 50% în comparație cu consumul anual de energie pentru încălzire înainte de renovarea clădirii, ceea ce va conduce la o creștere cu 30% a economiilor de energie primară în comparație cu starea anterioară renovării. În acest context, cel puțin 90% din costurile legate de renovare se referă la îmbunătățirea eficienței energetice. Clădirile nou-construite vor respecta obiectivul privind necesarul de energie primară cu cel puțin 20% mai mic decât cerința pentru clădirile al căror consum de energie este aproape egal cu zero conform orientărilor naționale, ceea ce se va asigura prin certificate de performanță energetică. Termen 30 iunie 2024

➤ **Ținta 505:** Construirea a 4 600 de locuri și extinderea/modernizarea a 14 530 de locuri în campusuri universitare pentru a crea cazare pentru studenții proveniți din medii socio-economice defavorizate, cu dizabilități, minorități etnice sau din familii monoparentale, care vor avea prioritate în obținerea unui loc în campusurile universitare nou construite. Contractele vor include o cerință minimă de reducere a consumului de energie pentru încălzire cu cel puțin 50% în



*comparație cu consumul anual de energie pentru încălzire înainte de renovarea clădirii, ceea ce va conduce la o creștere cu 30% a economiilor de energie primară în comparație cu starea anterioară renovării. În acest context, cel puțin 90% din costurile legate de renovare se referă la îmbunătățirea eficienței energetice. Locurile nou-construite vor respecta obiectivul privind necesarul de energie primară cu cel puțin 20% mai mic decât cerința pentru clădirile al căror consum de energie este aproape egal cu zero conform orientărilor naționale, ceea ce se va asigura prin certificate de performanță energetică. Termen 30 septembrie 2024*

➤ **Ținta 506:** *Cel puțin 40% din numărul de 19 520 de spații de recreere, 6 625 de locuri de cantină și 19 130 de locuri de cazare vor fi rezervate pentru studenții din medii defavorizate. Studenții care primesc bursă socială vor avea prioritate pentru a obține locuri în infrastructura universitară modernizată. Universitățile vor transmite rapoarte anuale Ministerului Educației privind utilizarea infrastructurii modernizate. Termen 30 septembrie 2025*

## AJUTOR DE STAT

În cadrul acestui apel de proiecte **NU se aplică ajutorul de stat**. Ținând seama de specificul activităților care urmează a fi finanțate în cadrul PNRR/2022/C15/I17 Asigurarea infrastructurii universitare (camine, cantine, spații de recreere), în cadrul Ghidului solicitantului „Modernizarea infrastructurii universitare pentru un spațiu academic echitabil”, respectiv activități prin care instituțiile publice de stat pot obține granturi pentru extinderea/modernizarea spațiilor de cazare, cantină, spații de recreere și lectură în campusurile universitare, aceste activități nu au caracter economic, iar activitățile propuse nu intră sub incidența prevederilor referitoare la ajutorul de stat.

Statul acționează în baza prerogativelor de autoritate publică, pentru asigurarea activității educaționale.

Activitatea în cazul unui sistem de învățământ finanțat în principal din fonduri publice, poate fi considerată ca neavând caracter economic, întrucât statul își îndeplinește responsabilitatea și misiunea față de populație în domeniul educației, așa cum este precizat în cadrul subcapitolului 2.5. din Comunicarea privind noțiunea de ajutor de stat, astfel cum este menționată la art.107 alin.(1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene.

Sarcinile și responsabilitățile din domeniul educațional, social și cultural privind domeniul educației reprezintă monopol legal deținut de către stat, prin autoritățile publice legale.

Infrastructura nou creată este accesibilă studenților în mod gratuit, pe baze nediscriminatorii, având un caracter non-economic. Caracterul neeconomic se pastrează chiar și în situația în care studenții sau părinții acestora sunt nevoiți să plătească anumite taxe care contribuie la acoperirea cheltuielilor de funcționare a sistemului și al căror quantum reprezintă doar o parte din fondurile necesare funcționării sistemului de învățământ, mai exact o completare a fondurilor publice alocate de stat. În mod concret, aceste contribuții financiare nu reprezintă o reală remunerație pentru serviciul furnizat și, prin urmare, nu afectează caracterul neeconomic al unui serviciu de învățământ finanțat, în principal, prin fonduri publice. Inclusiv activitățile desfășurate în spațiile de cazare sau cantinele a căror construcție va fi realizată în cadrul acestui ghid, pot fi considerate activități neeconomice în măsura în care acestea sunt considerate parte integrantă a activității educaționale și/ sau indisolubil legată de aceasta.

În plus, furnizorii de echipamente sau lucrări vor fi selectați prin organizarea unei proceduri de achiziție transparente, deschise, nediscriminatorii și necondiționate, cu respectarea procedurilor prevăzute în directivele privind achizițiile publice, astfel că, în cazul acestora, ajutorul de stat este exclus.

### 1.2. Obiectivele apelului

Obiectivul apelului îl reprezintă dezvoltarea rezilienței campusurilor universitare, prin asigurarea dimensiunii sociale/incluzive a învățământului superior printr-o infrastructură universitară adecvată.

Se au în vedere, cu precădere, investițiile care au o dimensiune incluzivă, pentru creșterea numărului de locuri din cantine și cămine și pentru crearea de spații de lectură și petrecerea timpului liber, dedicate studenților proveniți din medii socioeconomice defavorizate, cu dizabilități, minorități etnice sau din familii monoparentale etc., care vor avea prioritate în obținerea unui loc în campusurile modernizate.

Obiectul prezentului apel constituie asigurarea infrastructurii universitare prin extinderea/modernizarea următoarelor obiective:

- i) spații de recreere și lectură;
  - ii) cantine;
  - iii) cămine;
- conform standardelor de siguranță și calitate în construcții, respectiv:
- a) rezistență mecanică și stabilitate;
  - b) securitate la incendiu;
  - c) igienă, sănătate și mediu înconjurător;
  - d) siguranță și accesibilitate în exploatare;
  - e) protecție împotriva zgomotului;
  - f) economie de energie și izolare termică;
  - g) utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

### 1.3. Tipul apelului de proiecte, durata, modalitatea și perioada de depunere a propunerilor de proiecte

Apelul de proiecte este unul de tip **competitiv, cu termen limită de depunere**. Finanțarea se alocă în funcție de **punctajul obținut, în limita bugetului disponibil**.

Perioada de realizare a investiției este următoarea:

- Spații de recreere și lectură modernizate și date în folosință - trimestrul I, 2024;
- Cantine modernizate și date în folosință - trimestrul II, 2024;
- Locuri de cazare modernizate - trimestrul III, 2024;
- Cel puțin 40% din infrastructura nou construită este destinată studenților proveniți din medii defavorizate – trimestrul III 2025.

În cadrul prezentului apel, proiectele **se depun exclusiv online**, prin platforma electronică dedicată PNRR, disponibilă la adresa <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home>, în perioada **27.07.2023-20.09.2023.**:

Calendarul estimativ al evaluării și contractării în cadrul prezentului apel de proiecte este următorul:

Nr. crt.	Activități	Data/ora/perioada	
1.	Etapa I. Verificarea eligibilității dosarelor, inclusiv solicitare/răspuns clarificări	Evaluarea eligibilității dosarelor (conform grilei din Anexa 12 la prezentul Ghid)	21.09.2023 - 29.09.2023
		Publicarea listei intermediare a dosarelor admise/respinse	02.10.2023
		Depunere contestații	03-05.10.2023
		Soluționarea eventualelor contestații	06.10.2023-13.10.2023
2.	Publicarea listei finale (etapa I)	16.10.2023	
3.	Etapa II. Evaluarea calitativă a proiectelor, inclusiv solicitare/răspuns clarificări	Evaluarea calitativă a proiectelor (conform grilei din Anexa 13 la prezentul Ghid)	17.10.2023-27.10.2023
		Publicarea rezultatelor evaluării proiectelor (punctajelor)	30.10.2023
		Depunere contestații	31.10.2023-02.11.2023
		Soluționarea eventualelor contestații	03.11.2023-08.11.2023
4.	Publicarea listei proiectelor admise pentru finanțare	09.11.2023	
5.	Transmitere notificări	09.11.2023	
6.	Contractare	10.11.2023-24.11.2023	

În vederea evaluării proiectelor depuse în cadrul prezentului apel de proiecte, se va elabora o **Metodologie** de verificare a eligibilității dosarelor, evaluare calitativă a proiectelor, analiză și soluționare contestații, care va fi aprobată prin ordin al ministrului educației și pusă la dispoziție pe site-ul Ministerul Educației, în secțiunea <https://www.edu.ro/PNRR>.

#### 1.4. Activitățile eligibile

În vederea îndeplinirii șintelor menționate la punctul 1.1. din prezentul Ghid, vor fi finanțate activitățile prin care vor fi extinse/modernizate spațiile de recreere și lectură, cantinele și căminele din cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat acreditate și beneficiarii proiectelor vor avea în vedere următoarele:

- ⇒ includerea unei cerințe minime de reducere a consumului de energie pentru încălzire cu cel puțin 50% în cazul clădirilor renovate, în comparație cu consumul anual de energie pentru încălzire înainte de renovarea clădirii, ceea ce va conduce la o creștere cu 30% a economiilor de energie primară în comparație cu starea anterioară renovării;
- ⇒ cel puțin 90% din costuri să asigure îmbunătățirea eficienței energetice, aceste costuri fiind cheltuieli eligibile în cadrul prezentului apel;
- ⇒ activități de planificare a spațiului verde.

**Pentru creșterea performanței energetice a clădirilor modernizate pot fi realizate următoarele lucrări (dar fără a se limita la acestea):**

- ✓ îmbunătățirea izolației termice a anvelopei clădirii, a șarpantelor și învelitorilor, precum și a altor elemente de anvelopă care închid spațiul climatizat al clădirii;
- ✓ introducerea și/sau modernizarea, după caz, a instalațiilor pentru prepararea, distribuția și utilizarea agentului termic pentru încălzire și a apei calde de consum, a sistemelor de ventilare și climatizare, a sistemelor de ventilare mecanică cu recuperarea căldurii, inclusiv sisteme de răcire pasivă, precum și achiziționarea și instalarea echipamentelor aferente și racordarea la sistemele de încălzire centralizată, după caz;
- ✓ utilizarea surselor regenerabile de energie;
- ✓ implementarea sistemelor de management energetic având ca scop îmbunătățirea eficienței energetice și monitorizarea consumurilor de energie (de exemplu, achiziționarea, instalarea, întreținerea și exploatarea sistemelor inteligente pentru gestionarea și monitorizarea oricărui tip de energie pentru asigurarea condițiilor de confort interior);
- ✓ înlocuirea corpurilor de iluminat fluorescent și incandescent cu corpuri de iluminat cu eficiență energetică ridicată și durată mare de viață, tehnologie LED, cu respectarea normelor și reglementărilor tehnice;
- ✓ optimizarea calității aerului interior prin ventilație mecanică cu unități individuale sau centralizate, după caz, cu recuperare de energie termică pentru asigurarea necesarului de aer proaspăt și a nivelului de umiditate, care să asigure starea de sănătate a utilizatorilor în spațiile în care își desfășoară activitatea;
- ✓ lucrări specifice care vor asigura clădirii modernizate, mai multă lumină naturală, o mai bună ventilație și cu materiale de construcție verzi, cum ar fi covoarele și vopselele din material naturale reciclabile.

În cadrul lucrărilor de modernizare, se vor asigura materiale conforme, calitative și agrementate tehnic în conformitate cu legislația în vigoare. În funcție de tipul de investiție (extindere/modernizare construcții existente), activitățile proiectului pot fi, de exemplu, următoarele:

- Activități realizate înainte de depunerea cererii de finanțare (activitatea de pregătire a proiectului - pregătire Cerere de finanțare, pregătire documentație tehnico-economică – Studiu de fezabilitate /DALI și alte documente solicitate prin Ghid), pentru cheltuielile declarate eligibile și angajate după 1 februarie 2020, în conformitate cu legislația specifică aplicabilă;
- Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare (activitățile prevăzute în Ghid: proiectare, execuție etc.);
- Activități de informare și publicitate în cadrul proiectului (Fără a avea un caracter limitativ, se vor utiliza comunicate de presă, cel puțin două – un anunț de presă într-un ziar regional și/sau local privind începerea proiectului și un anunț de presă la închiderea proiectului cu menționarea rezultatelor, anunțuri publicitare, mape, afișe, secțiuni dedicate pe site-ul instituției/website dedicat, postări dedicate pe conturile de social media ale

beneficiarilor/pe paginile proiectelor, newsletter, bannere electronice, panouri temporare și plăci permanente, video-reportaje, minidocumentare, autocolante/branding, broșuri, flyere, campanii, evenimente/ dezbateri etc., măsurile obligatorii prevăzute de regulamentele specifice ale Comisiei Europene).

### 1.5. Solicitanți eligibili

Solicitanții eligibili prezentului apel de proiecte sunt **toate tipurile de instituții de învățământ superior de stat acreditate**.

În cadrul acestui apel, un solicitant poate să beneficieze de finanțare doar în cadrul unui singur proiect (pentru una sau mai multe componente: cămine, cantine, spații de recreere și lectură).

### 1.6. Eligibilitatea grupului țintă

În cadrul prezentului apel, grupul țintă cuprinde studenții din instituțiile de învățământ superior de stat acreditate, cu precădere cei proveniți din categorii dezavantajate (medii socioeconomice defavorizate, cu dizabilități, minorități etnice sau din familii monoparentale etc.) pentru a fi asigurată respectarea Țintei 506 - cel puțin 40% din numărul de 19 520 de spații de recreere, 6 625 de locuri de cantină și 19 130 de locuri de cazare vor fi rezervate pentru studenții din medii defavorizate.

### 1.7. Alocarea financiară a apelului de proiecte

Alocarea financiară totală a apelului de proiecte pentru modernizarea infrastructurii universitare este de **116.712.500 de euro**, respectiv **579.244.137,5 lei**, la cursul **InforEuro din luna iunie 2023 (1 EUR = 4.963 RON)**.

**În cadrul acestui apel, un proiect nu poate depăși suma maximă de 4.000.000 de euro.**

Bugetele cererilor de finanțare pot suporta modificări în procesul de evaluare în funcție de veridicitatea informațiilor transmise. În cadrul acestui proces se vor urmări cu precădere următoarele principii (conform grilei de evaluare calitativă):

- Necesitatea dezvoltării infrastructurii de cazare/spații de luat masa/spații de recreere pentru studenții cu domiciliul în afara localității instituției de învățământ superior.
- Eforturile instituționale pentru asigurarea spațiilor de cazare, spațiilor de luat masa și spațiilor de recreere
- Eficiența instituțională privind atingerea indicatorilor asumați prin optimizarea costurilor în raport cu numărul de beneficiari din grupul țintă acoperiți raportat la sumele investite.
- Eficiența managerială privind atragerea de finanțări nerambursabile și a execuției bugetare, inclusiv prin raportarea la veniturile proprii.

În cadrul prezentului apel, se poate adăuga cofinanțare din partea solicitantului eligibil, pentru care se va acorda punctaj suplimentar.

### 1.8. Indicatorii apelului și indicatorii de proiect

Indicatorii prezentului apel sunt următorii:

Număr secvențial	Măsură conexă (reformă sau investiție)	Denumire	Unitate de măsură	Obiectiv/locuri (care pot fi folosite simultan)	Descrierea finanțării fiecărei ținte
503	I17. Asigurarea infrastructurii universitare (cămine, cantine, spații de recreere)	Spații de recreere și lectură modernizate și date în folosință	Număr	14500	<b>Pentru modernizarea spațiului de lectură și recreere</b> , valoarea maximă eligibilă din PNRR se estimează la 500 euro/mp fără TVA.

Număr secvențial	Măsură conexă (reformă sau investiție)	Denumire	Unitate de măsură	Obiectiv/locuri (care pot fi folosite simultan)	Descrierea finanțării fiecărei ținte
504	I17. Asigurarea infrastructurii universitare (cămine, cantine și spații de recreere)	Cantine modernizate și date în folosință	Număr	3125	<b>Pentru modernizarea spațiului cu destinația cantină</b> , valoarea maximă eligibilă din PNRR se estimează la 500 euro/mp fără TVA.
505	I17. Asigurarea infrastructurii universitare (cămine, cantine și spații de recreere)	Locuri de cazare modernizate	Număr	14530	<b>Pentru modernizarea spațiului cu destinația cazare</b> , valoarea maximă eligibilă din PNRR se estimează la 500 euro/mp fără TVA.
506	I17. Asigurarea infrastructurii universitare (cămine, cantine și spații de recreere)	Cel puțin 40 % din infrastructurile noi și modernizate sunt destinate studenților proveniți din medii defavorizate	%	40	% din numărul de 19 520 de spații de recreere, 6 625 de locuri de cantină și 19 130 de locuri de cazare vor fi rezervate pentru studenții din medii defavorizate.

**NOTĂ:**

În calculul m<sup>2</sup> se va lua în considerare ACD(suprafață construită desfășurată), nu suprafața utilă. În cazul spațiilor de cazare modernizate, se vor utiliza normativele impuse de art. 55 din OMS nr. 119/2014.

Indicatorii de proiect sunt următorii:

Investiția	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr. locuri	Nr. m <sup>2</sup>
I17	Nr. locuri modernizate pentru spații de recreere și lectură		-
	Nr. m <sup>2</sup> modernizați pentru spații de recreere și lectură	-	
I17	Nr. locuri modernizate pentru cantine		-
	Nr. m <sup>2</sup> modernizați pentru cantine	-	
I17	Nr. locuri modernizate pentru cămine		-
	Nr. m <sup>2</sup> modernizați pentru cămine	-	
I17	Numar de locuri spații de recreere alocate prioritar studentilor din medii defavorizate		-
I17	Numar de locuri cantina alocate prioritar studentilor din medii defavorizate		-
I17	Numar de locuri cazare alocate prioritar studentilor din medii defavorizate		-
I17	% din numărul de 19 520 de spații de recreere, 6 625 de locuri de cantină și 19 130 de locuri de cazare vor fi rezervate pentru studenții din medii defavorizate.		

Se vor prezenta indicatorii conform Regulamentului delegat (UE) 2021/2106, respectiv indicatori aferenți pilonului european pentru drepturile sociale și dacă sunt cuprinși și indicatori potriviți pentru realizarea unei evaluări de impact/rezultat legat de sprijinul acordat prin Mecanismul de redresare și reziliență, și anume. "Numărul de participanți cu vârste cuprinse între 15 și 29 de ani care beneficiază de sprijin monetar sau în natură prin măsuri în cadrul mecanismului."

În perioada de implementare a proiectului, solicitantul va monitoriza și va centraliza indicatorii comuni legat de sprijinul acordat prin Mecanismul de redresare și reziliență și transmite rapoarte Ministerului Educației.

**Indicatorii de proiect sunt obligatorii, întrucât fiecare solicitant trebuie să prevadă în cererea de finanțare tipurile de cheltuieli necesare, în funcție de analiza infrastructurii de învățământ universitar.**

**Pentru lucrările de modernizare, calcularea m<sup>2</sup> va fi realizată din nr. de m<sup>2</sup> construite desfășurate conform extrasului cărții funciare a corpului de clădire propus pentru reabilitare/renovare.** Instituțiile de învățământ superior cu profil militar pot pune la dispoziție și alte tipuri de documente oficiale din care să reiasă nr. de m<sup>2</sup> construite desfășurate, conform Legii 7/1996, art. 42, alin. (1)-(2).

## **2. ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR**

### **2.1. Condiții de eligibilitate**

În cadrul apelului vor fi finanțate aplicațiile depuse de solicitanții eligibili, pentru cheltuielile declarate eligibile și angajate după 1 februarie 2020, în conformitate cu legislația specifică aplicabilă. Cheltuielile trebuie să fie plătite, în condițiile legii, începând cu data de 1 februarie 2020 și până pe data de finalizare a proiectului, respectiv 30 septembrie 2025, doar dacă se face dovada că sunt realizate în vederea atingerii obiectivelor proiectului. Proiectele a căror pregătire și faze inițiale (respectiv studiul de fezabilitate, proiectarea, inclusiv achizițiile publice) au început înainte de 1 februarie 2020 pot fi considerate eligibile pentru finanțare din cadrul PNRR numai pentru faze sau subproiecte clar definite (ca de exemplu, proiectare, proiectare de detaliu, construcție) care sunt puse în aplicare după 1 februarie 2020 și pentru care toate costurile sunt înregistrate după 1 februarie 2020 (dovedită prin ordine de începere a proiectării, lucrările și documentațiile justificative de proiectare/lucrări).

**Proiectele aflate în implementare vor respecta cerințele de utilizare a resurselor regenerabile impuse la momentul elaborării proiectului tehnic sau autorizării.**

Solicitantul trebuie să facă dovada că nu are obligații de plată la bugetul de stat.

Bugetul fiecărui proiect va fi, obligatoriu, structurat pe tipuri de cheltuieli, aceasta fiind o condiție de eligibilitate.

În bugetul proiectului, trebuie prevăzute valori estimate **fără TVA**, aceasta nefiind cheltuielă eligibilă din PNRR. În cazul proiectelor depuse în cadrul PNRR, valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile va fi suportată de la bugetul de stat, din bugetul coordonatorului de reforme și/sau investiții pentru Componenta 15 – Educație, în conformitate cu legislația în vigoare.

Cheltuielile sunt considerate **eligibile** dacă îndeplinesc următoarele condiții:

- ⇒ să fie necesare pentru realizarea proiectului și să fie în conformitate cu tipurile de cheltuieli prevăzute la punctul 2.2;
- ⇒ să fie rezonabile și necesare realizării operațiunii și să conducă la atingerea țintei;
- ⇒ să fie cuprinse în bugetul proiectului;
- ⇒ să fie angajate și plătite, în condițiile legii, după data de 1 februarie 2020 și până pe data de finalizare a proiectului, doar dacă se face dovada că sunt realizate în vederea atingerii obiectivelor proiectului;
- ⇒ să fie însoțite de facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau de alte documente contabile cu valoare probatorie echivalentă facturilor, pe baza cărora cheltuielile să poată fi auditate și identificate;

- ⇒ să respecte prevederile legislației comunitare și naționale aplicabile, inclusiv în ceea ce privește regimul achizițiilor publice, prin respectarea legislației în vigoare;
- ⇒ să fie înregistrate în contabilitatea beneficiarului, cu respectarea prevederilor aplicabile;
- ⇒ să fie în conformitate cu contractul de finanțare, încheiat între Ministerul Educației și beneficiar (universitate);
- ⇒ să fie însoțite de documente justificative;
- ⇒ să nu fi făcut obiectul altor finanțări publice, în condițiile legii.

## 2.2. Tipuri de cheltuieli eligibile în cadrul apelului

### COMPONENTA I: MODERNIZARE SPAȚII DE LECTURĂ ȘI RECREERE

CATEGORII DE CHELTUIELI PENTRU COMPONENTA I: MODERNIZARE SPAȚII DE RECREERE ȘI LECTURĂ	TIPURI DE CHELTUIELI (cu titlu de exemplu, în această categorie pot intra și alte cheltuieli similare)
<b>1. LUCRĂRI DE EXECUȚIE</b>	
A. Cheltuieli pentru amenajarea terenului;	Amenajarea terenului; Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială; Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților.
B. Îmbunătățirea izolației termice a anvelopei clădirii, a șarpantelor și învelitorilor, precum și a altor elemente de anvelopă care închid spațiul climatizat al clădirii, inclusiv reabilitarea termică a elementelor structurale ale clădirilor;	Fațade parte vitrată; Fațade parte opacă; Hidro-termoizolații terase; Acoperișuri (inclusiv cheltuieli cu structura de rezistentă a șarpantei); Poduri; Tavane subsol; Hidro-termoizolații fundații, pardoseli demisol și subsol.
C. Introducerea, reabilitarea și modernizarea, după caz, a instalațiilor pentru prepararea, distribuția și utilizarea agentului termic pentru încălzire și a apei calde de consum, a sistemelor de ventilare și climatizare, a sistemelor de ventilare mecanică cu recuperarea căldurii, inclusiv sisteme de răcire pasivă, precum și achiziționarea și instalarea echipamentelor aferente și racordarea la sistemele de încălzire centralizată, după caz;	Instalații preparare apă caldă menajeră (panouri solare, boilere); Instalații distribuție apă caldă menajeră (inclusiv instalarea de baterii cu fotocelulă); Instalații preparare agent termic încălzire (centrale termice în condensatie sau racordarea la sisteme centralizate); Instalații încălzire (distribuție agent termic și corpuri de încălzire); Instalații de ventilare mecanică și filtrare a aerului (c.t.a.-uri și recuperatoare de căldură); Instalare tubulatură pentru ventilație, izolată și neizolată; Instalații climatizare (aer condiționat și chillere).
D. Utilizarea surselor regenerabile de energie;	Montare panouri fotovoltaice; Montare panouri solare; Instalare pompe de căldură; Instalare turbine eoliene.
E. Implementarea sistemelor de management energetic având ca scop îmbunătățirea eficienței energetice și monitorizarea consumurilor de energie (de exemplu, achiziționarea, instalarea, întreținerea și exploatarea sistemelor inteligente pentru gestionarea și monitorizarea oricărui tip de	Instalare sisteme de management energetic

<b>CATEGORII DE CHELTUIELI PENTRU COMPONENTA I: MODERNIZARE SPAȚII DE RECREERE ȘI LECTURĂ</b>	<b>TIPURI DE CHELTUIELI (cu titlu de exemplu, în această categorie pot intra și alte cheltuieli similare)</b>
energie pentru asigurarea condițiilor de confort interior);	
F. Înlocuirea corpurilor de iluminat fluorescent și incandescent cu corpuri de iluminat cu eficiență energetică ridicată și durată mare de viață, tehnologie LED, cu respectarea normelor și reglementărilor tehnice;	Corpuri de iluminat cu tehnologie LED (inclusiv dimabile și/sau cu reglarea temperaturii de culoare CCT).
G. Optimizarea calității aerului interior prin ventilație mecanică cu unități individuale sau centralizată, după caz, cu recuperare de energie termică pentru asigurarea necesarului de aer proaspăt și a nivelului de umiditate, care să asigure starea de sănătate a utilizatorilor în spațiile în care își desfășoară activitatea;	Instalații de ventilare mecanică și filtrare a aerului (c.t.a.-uri și recuperatoare de căldură).
H. Lucrări de intervenție asupra clădirilor existente;	Lucrări de reabilitare și reparații la clădirile existente; Lucrări de reabilitare și reparații asupra elementelor structurale și nestructurale la clădirile existente; Lucrări conexe celorlalte categorii de lucrări.
I. Alte categorii de cheltuieli;	Instalare de sisteme de avertizare în caz de cutremur; Instalare de sisteme de avertizare în caz de incendiu; Instalare de sisteme de stingere a incendiilor (hidranți interiori și/sau exteriori, sprinklere, drencere, grupuri de pompare/ridicare a presiunii, rezervoare de apă); Instalare de sisteme de filtroventilație la adăposturile A.L.A. Măsură și cerințe I.S.U. (uși rezistente la foc, amenajare căi de evacuare și scări exterioare, rampe și grupuri sanitare pentru persoane cu dizabilități, tâmplării interioare corespunzătoare, sisteme și dispozitive pentru deschiderea/închiderea automată a ușilor și ferestrelor în caz de incendiu, balustrade de protecție la terase); Instalare generatoare de curent electric; Lucrări pentru amenajări exterioare (trotuare de protecție, alei pietonale, platforme carosabile, spații verzi); Lucrări de reamenajare sau reparații spații de recreere (parcuri și zone de agrement, spații de lectură în aer liber, terenuri sportive exterioare și interioare); Lucrări pentru colectarea selectivă a deșeurilor; Dotări: Active corporale și necorporale; Obiecte de inventar.
J. Organizarea execuției lucrărilor	Lucrări de construcții-montaj pentru organizarea de șantier; Cheltuieli conexe organizării de șantier.
<b>2. DOCUMENTAȚII TEHNICE PENTRU PROIECTARE ȘI ASISTENȚĂ TEHNICĂ</b>	
A. Studii și alte documente suport;	Studiu geotehnic; Raport audit energetic - în cazul documentațiilor DALI;
B. Documentații suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații;	Obținere de avize, acorduri și autorizații, pentru: Obținerea/prelungirea valabilității certificatului de urbanism,



CATEGORII DE CHELTUIELI PENTRU COMPONENTA I: MODERNIZARE SPAȚII DE RECREERE ȘI LECTURĂ	TIPURI DE CHELTUIELI (cu titlu de exemplu, în această categorie pot intra și alte cheltuieli similare)
	Obținerea/prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare; Obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și branșamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termoficare, energie electrică, telefonie etc.; Obținerea certificatului de nomenclatură stradală și adresă; Întocmirea documentației, obținerea numărului cadastral provizoriu și înregistrarea terenului în cartea funciară; Obținerea acordului de mediu; Obținerea avizului P.S.I.; Alte avize, acorduri și autorizații.
C. Expertizare tehnică (clădirile cu risc seismic I sau II nu sunt eligibile);	Expertiză tehnică cu încadrare în clasa de risc seismic
D. Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor;	Raport audit energetic - în cazul documentațiilor DALI;
E. Proiectare;	Tema de proiectare; Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI), deviz general și deviz pe obiect; Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor; Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție; Proiect tehnic și detalii de execuție.
F. Asistență tehnică.	Asistență tehnică din partea proiectantului; Dirigenție de șantier.
<b>3. ALTE COSTURI CARE NU SUNT LEGATE DE ÎMBUNĂTĂȚIREA EFICIENȚEI ENERGETICE - ALOCARE MAXIMĂ de 10% din totalul investiției</b>	
A. Alte cheltuieli	Lucrări de date-voce, curenți slabi, rețea internet, rețea catv, sisteme de securitate și control acces, camere video.  Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste: - Pregătirea personalului de exploatare - Probe tehnologice și teste.

### COMPONENTA II: MODERNIZARE SPAȚII CU DESTINAȚIA CANTINĂ

CATEGORII DE CHELTUIELI PENTRU COMPONENTA II: MODERNIZARE SPAȚII CU DESTINAȚIA CANTINĂ	TIPURI DE CHELTUIELI (cu titlu de exemplu, în această categorie pot intra și alte cheltuieli similare)
<b>1. LUCRĂRI DE EXECUȚIE</b>	
A. Cheltuieli pentru amenajarea terenului	Amenajarea terenului; Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială; Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților.

<b>CATEGORII DE CHELTUIELI PENTRU COMPONENTA II: MODERNIZARE SPAȚII CU DESTINAȚIA CANTINĂ</b>	<b>TIPURI DE CHELTUIELI (cu titlu de exemplu, în această categorie pot intra și alte cheltuieli similare)</b>
<p>B. Îmbunătățirea izolației termice a anvelopei clădirii, a șarpantelor și învelitorilor, precum și a altor elemente de anvelopă care închid spațiul climatizat al clădirii, inclusiv reabilitarea termică a elementelor structurale ale clădirilor;</p>	<p>Fațade parte vitrată; Fațade parte opacă; Hidro-termoizolații terase; Acoperișuri (inclusiv cheltuieli cu structura de rezistență a șarpantei); Poduri; Tavane subsol; Hidro-termoizolați fundații, pardoseli demisol și subsol.</p>
<p>C. Introducerea, reabilitarea și modernizarea, după caz, a instalațiilor pentru prepararea, distribuția și utilizarea agentului termic pentru încălzire și a apei calde de consum, a sistemelor de ventilație și climatizare, a sistemelor de ventilație mecanică cu recuperarea căldurii, inclusiv sisteme de răcire pasivă, precum și achiziționarea și instalarea echipamentelor aferente și racordarea la sistemele de încălzire centralizată, după caz;</p>	<p>Instalații preparare a.c.m. (panouri solare, boilere); Instalații distribuție a.c.m. (inclusiv instalarea de baterii cu fotocelulă); Instalații preparare agent termic încălzire (centrale termice în condensatie sau racordarea la sisteme centralizate); Instalații încălzire (distribuție agent termic și corpuri de încălzire); Instalații de ventilație mecanică și filtrare a aerului (c.t.a.-uri și recuperatoare de căldură); Instalare tubulatură pentru ventilație, izolată și neizolată; Instalații climatizare (aer condiționat și chillere).</p>
<p>D. Utilizarea surselor regenerabile de energie;</p>	<p>Montare panouri fotovoltaice; Montare panouri solare; Instalare pompe de căldură; Instalare turbine eoliene.</p>
<p>E. Implementarea sistemelor de management energetic având ca scop îmbunătățirea eficienței energetice și monitorizarea consumurilor de energie (de exemplu, achiziționarea, instalarea, întreținerea și exploatarea sistemelor inteligente pentru gestionarea și monitorizarea oricărui tip de energie pentru asigurarea condițiilor de confort interior);</p>	<p>Instalare sisteme de management energetic (sisteme B.M.S.).</p>
<p>F. Înlocuirea corpurilor de iluminat fluorescent și incandescent cu corpuri de iluminat cu eficiență energetică ridicată și durată mare de viață, tehnologie LED, cu respectarea normelor și reglementărilor tehnice;</p>	<p>Corpuri de iluminat cu tehnologie LED (inclusiv dimabile și/sau cu reglarea temperaturii de culoare CCT).</p>
<p>G. Optimizarea calității aerului interior prin ventilație mecanică cu unități individuale sau centralizată, după caz, cu recuperare de energie termică pentru asigurarea necesarului de aer proaspăt și a nivelului de umiditate, care să asigure starea de sănătate a utilizatorilor în spațiile în care își desfășoară activitatea;</p>	<p>Instalații de ventilație mecanică și filtrare a aerului (c.t.a.-uri și recuperatoare de căldură).</p>
<p>H. Lucrări de intervenție asupra clădirilor existente;</p>	<p>Lucrări de reabilitare și reparații la clădirile existente; Lucrări de reabilitare și reparații asupra elementelor structurale și nestructurale la clădirile existente; Lucrări de amenajare parcări aferente obiectivului;</p>

<b>CATEGORII DE CHELTUIELI PENTRU COMPONENTA II: MODERNIZARE SPAȚII CU DESTINAȚIA CANTINĂ</b>	<b>TIPURI DE CHELTUIELI (cu titlu de exemplu, în această categorie pot intra și alte cheltuieli similare)</b>
<p>I. Alte categorii de cheltuieli;</p>	<p>Lucrări conexe celorlalte categorii de lucrări.</p> <p>Instalare de sisteme de avertizare în caz de cutremur; Instalare de sisteme de avertizare în caz de incendiu; Instalare de sisteme de stingere a incendiilor (hidranți interiori și/sau exteriori, sprinklere, drencere, grupuri de pompare/ridicare a presiunii, rezervoare de apă); Instalare de sisteme de filtroventilație la adăposturile A.L.A. Măsură și cerințe I.S.U. (uși rezistente la foc, amenajare căi de evacuare și scări exterioare, rampe și grupuri sanitare pentru persoane cu dizabilități, tâmplării interioare corespunzătoare, sisteme și dispozitive pentru deschiderea/închiderea automată a ușilor și ferestrelor în caz de incendiu, balustrade de protecție la terase); Instalare generatoare de curent electric. Lucrări pentru amenajări exterioare (trotuare de protecție, alei pietonale, platforme carosabile, spații verzi); Lucrări pentru colectarea selectivă a deșeurilor; Dotari: active corporale și active necorporale; Obiecte de inventar.</p>
<p>J. Organizarea execuției lucrărilor;</p>	<p>Lucrări de construcții-montaj pentru organizarea de șantier; Cheltuieli conexe organizării de șantier.</p>
<p><b>2. DOCUMENTAȚII TEHNICE PENTRU PROIECTARE ȘI ASISTENȚĂ TEHNICĂ</b></p>	
<p>A. Studii;</p>	<p>Studiu geotehnic; Raport audit energetic - în cazul documentațiilor DALI; Tema de proiectare;</p>
<p>B. Documentații suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații;</p>	<p>Obținere de avize, acorduri și autorizații, pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● obținerea/prelungirea valabilității certificatului de urbanism,</li> <li>● obținerea/prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare,</li> <li>● obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și branșamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termoficare, energie electrică, telefonie etc.,</li> <li>● obținerea certificatului de nomenclatură stradală și adresă,</li> <li>● obținerea acordului de mediu,</li> <li>● obținerea avizului P.S.I.,</li> <li>● alte avize, acorduri și autorizații.</li> </ul>
<p>C. Expertizare tehnică (clădirile cu risc seismic I sau II nu sunt eligibile);</p>	<p>Expertiză tehnică cu încadrare în clasa de risc seismic</p>
<p>D. Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor;</p>	<p>Raport audit energetic - în cazul documentațiilor DALI;</p>
<p>E. Proiectare;</p>	<p>Tema de proiectare; Notă Conceptuală;</p>

CATEGORII DE CHELTUIELI PENTRU COMPONENTA II: MODERNIZARE SPAȚII CU DESTINAȚIA CANTINĂ	TIPURI DE CHELTUIELI (cu titlu de exemplu, în această categorie pot intra și alte cheltuieli similare)
	Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI) și deviz general; Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor; Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție; Proiect tehnic și detalii de execuție.
F. Asistență tehnică.	Asistență tehnică din partea proiectantului; Dirigenție de șantier.
<b>3.ALTE COSTURI CARE NU SUNT LEGATE DE ÎMBUNĂTĂȚIREA EFICIENȚEI ENERGETICE - ALOCARE MAXIMĂ de 10% din totalul investiției</b>	
A.Alte cheltuieli	Lucrări de date-voce, curenți slabi, rețea internet, rețea catv, sisteme de securitate și control acces, camere video. Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste: - Pregătirea personalului de exploatare - Probe tehnologice și teste.

### COMPONENTA III: MODERNIZARE SPAȚII CU DESTINAȚIA CAZARE

CATEGORII DE CHELTUIELI PENTRU COMPONENTA III: MODERNIZARE SPAȚII CU DESTINAȚIA CAZARE	TIPURI DE CHELTUIELI (cu titlu de exemplu, în această categorie pot intra și alte cheltuieli similare)
<b>1. LUCRĂRI DE EXECUȚIE</b>	
A. Cheltuieli pentru amenajarea terenului	Amenajarea terenului; Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților.
B. Îmbunătățirea izolației termice a anvelopei clădirii, a șarpantelor și învelitorilor, precum și a altor elemente de anvelopă care închid spațiul climatizat al clădirii, inclusiv reabilitarea termică a elementelor structurale ale clădirilor;	Fațade parte vitrată; Fațade parte opacă; Hidro-termoizolații terase; Acoperișuri (inclusiv cheltuieli cu structura de rezistență a șarpantei); Poduri; Tavane subsol; Hidro-termoizolații fundații, pardoseli demisol și subsol.
C. Introducerea, reabilitarea și modernizarea, după caz, a instalațiilor pentru prepararea, distribuția și utilizarea agentului termic pentru încălzire și a apei calde de consum, a sistemelor de ventilare și climatizare, a sistemelor de ventilare mecanică cu recuperarea căldurii, inclusiv sisteme de răcire pasivă, precum și achiziționarea și instalarea echipamentelor aferente și racordarea la sistemele de încălzire centralizată, după caz;	Instalații preparare a.c.m. (panouri solare, boilere); Instalații distribuție a.c.m. (inclusiv instalarea de baterii cu fotocelulă); Instalații preparare agent termic încălzire (centrale termice în condensare sau racordarea la sisteme centralizate); Instalații încălzire (distribuție agent termic și corpuri de încălzire); Instalații de ventilare mecanică și filtrare a aerului (c.t.a.-uri și recuperatoare de căldură);

<b>CATEGORII DE CHELTUIELI PENTRU COMPONENTA III: MODERNIZARE SPAȚII CU DESTINAȚIA CAZARE</b>	<b>TIPURI DE CHELTUIELI (cu titlu de exemplu, în această categorie pot intra și alte cheltuieli similare)</b>
	Instalare tubulatură pentru ventilație, izolată și neizolată; Instalații climatizare (aer condiționat și chillere).
D. Utilizarea surselor regenerabile de energie;	Montare panouri fotovoltaice; Montare panouri solare; Instalare pompe de căldură; Instalare turbine eoliene.
E. Implementarea sistemelor de management energetic având ca scop îmbunătățirea eficienței energetice și monitorizarea consumurilor de energie (de exemplu, achiziționarea, instalarea, întreținerea și exploatarea sistemelor inteligente pentru gestionarea și monitorizarea oricărui tip de energie pentru asigurarea condițiilor de confort interior);	Instalare sisteme de management energetic (sisteme B.M.S.).
F. Înlocuirea corpurilor de iluminat fluorescent și incandescent cu corpuri de iluminat cu eficiență energetică ridicată și durată mare de viață, tehnologie LED, cu respectarea normelor și reglementărilor tehnice;	Corpuri de iluminat cu tehnologie LED (inclusiv dimabile și/sau cu reglarea temperaturii de culoare CCT).
G. Optimizarea calității aerului interior prin ventilație mecanică cu unități individuale sau centralizată, după caz, cu recuperare de energie termică pentru asigurarea necesarului de aer proaspăt și a nivelului de umiditate, care să asigure starea de sănătate a utilizatorilor în spațiile în care își desfășoară activitatea;	Instalații de ventilare mecanică și filtrare a aerului (c.t.a.-uri și recuperatoare de căldură).
H. Lucrări de intervenție asupra clădirilor existente	Lucrări de reabilitare și reparații la clădirile existente; Lucrări de reabilitare și reparații asupra elementelor structurale și nestructurale la clădirile existente; Lucrări conexe celorlalte categorii de lucrări.
I. Alte categorii de cheltuieli.	Instalare de sisteme de avertizare în caz de cutremur; Instalare de sisteme de avertizare în caz de incendiu; Instalare de sisteme de stingere a incendiilor (hidranți interiori și/sau exteriori, sprinklere, drencere, grupuri de pompare/ridicare a presiunii, rezervoare de apă); Instalare de sisteme de filtroventilație la adăposturile A.L.A. Măsuri și cerințe I.S.U. (uși rezistente la foc, amenajare căi de evacuare și scări exterioare, rampe și grupuri sanitare pentru persoane cu dizabilități, tâmplării interioare corespunzătoare, sisteme și dispozitive pentru deschiderea/închiderea automată a ușilor și ferestrelor în caz de incendiu, balustrade de protecție la terase); Instalare generatoare de curent electric; Lucrări pentru amenajări exterioare (trotoare de protecție, alei pietonale, platforme carosabile, spații verzi); Lucrări de amenajare parcări aferente obiectivului

<b>CATEGORII DE CHELTUIELI PENTRU COMPONENTA III: MODERNIZARE SPAȚII CU DESTINAȚIA CAZARE</b>	<b>TIPURI DE CHELTUIELI (cu titlu de exemplu, în această categorie pot intra și alte cheltuieli similare)</b>
	Lucrări pentru colectarea selectivă a deșeurilor; Dotări: active corporale și active necorporale; Obiecte de inventar.
J. Organizarea execuției lucrărilor	Lucrări de construcții-montaj pentru organizarea de șantier; Cheltuieli conexe organizării de șantier.
<b>2. DOCUMENTAȚII TEHNICE PENTRU PROIECTARE ȘI ASISTENȚĂ TEHNICĂ</b>	
A. Studii;	Studiu geotehnic; Raport audit energetic - în cazul documentațiilor DALI; documente: Tema de proiectare, Expertiza tehnică; Studiu Geo;
B. Documentații suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații;	Obținere de avize, acorduri și autorizații, pentru: <ul style="list-style-type: none"> <li>● obținerea/prelungirea valabilității certificatului de urbanism,</li> <li>● obținerea/prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare, obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termoficare, energie electrică, telefonie etc., obținerea certificatului de nomenclatură stradală și adresă, întocmirea documentației, obținerea numărului cadastral provizoriu și înregistrarea terenului în cartea funciară,</li> <li>● obținerea acordului de mediu;</li> <li>● obținerea avizului P.S.I.;</li> <li>● alte avize, acorduri și autorizații.</li> </ul>
C. Expertizare tehnică (clădirile cu risc seismic I sau II nu sunt eligibile);	Expertiza tehnică cu încadrare în clasa de risc seismic;
D. Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor;	Raport audit energetic - în cazul documentațiilor DALI;
E. Proiectare;	Tema de proiectare; Nota conceptuală Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI) și deviz general; Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor; Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție; Proiect tehnic și detalii de execuție.
F. Asistență tehnică.	Asistență tehnică din partea proiectantului; Dirigenție de șantier.

<b>CATEGORII DE CHELTUIELI PENTRU COMPONENTA III: MODERNIZARE SPAȚII CU DESTINAȚIA CAZARE</b>	<b>TIPURI DE CHELTUIELI (cu titlu de exemplu, în această categorie pot intra și alte cheltuieli similare)</b>
<b>3.ALTE COSTURI CARE NU SUNT LEGATE DE ÎMBUNĂȚĂȚIREA EFICIENȚEI ENERGETICE - ALOCARE MAXIMĂ de 10% din totalul investiției</b>	
A. Alte cheltuieli	Lucrări de date-voce, curenți slabi, rețea internet, rețea catv, sisteme de securitate și control acces, camere video. Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste: - Pregătirea personalului de exploatare - Probe tehnologice și teste.

**Alte tipuri de cheltuieli eligibile:** cheltuieli cu activitățile obligatorii de comunicare și vizibilitate aferente proiectului, în conformitate cu prevederile Ghidului de Identitate Vizuală „Vizibilitate, transparență și comunicare în perioada de programare 2021-2027.

### 2.3. Cheltuieli neeligibile

Cheltuielile neeligibile în cadrul acestui apel sunt următoarele:

- dobânzi pentru împrumuturi;
- taxa pe valoarea adăugată („TVA);
- cheltuielile efectuate în sprijinul relocării;
- achiziționare de terenuri;
- achiziția de echipamente și autovehicule sau mijloace de transport second-hand;
- amenzi, penalități, cheltuieli de judecată și cheltuieli de arbitraj;
- cheltuielile efectuate peste plafoanele specifice stabilite prin Ghidul solicitantului;
- cheltuielile aferente operațiunilor care afectează caracterul lor durabil;
- costuri operaționale, de funcționare și întreținere a obiectivelor finanțate prin proiect;
- cheltuieli financiare, respectiv prime de asigurare, taxe, comisioane, rate și dobânzi aferente creditelor;
- contribuția în natură;
- costuri cu salariile;
- amortizarea;
- cheltuielile cu leasingul.
- contribuția proprie a beneficiarului, reprezentând cofinanțarea.

**Cheltuielile neeligibile vor fi suportate integral de către beneficiar.**

Cheltuielile de management/salarii/implementare proiect reprezintă contribuția proprie a Beneficiarului și nu vor fi suportate din bugetul eligibil al proiectului.

Responsabilitatea și răspunderea pentru gestiunea financiară a grantului revin în întregime Beneficiarului, conform prevederilor legale în vigoare și Contractului de finanțare.

### 3. SUSTENABILITATEA PROIECTULUI

Sustenabilitatea proiectului reprezintă o condiție de eligibilitate și vizează completa funcționare a spațiilor modernizate și date în folosință cu destinațiile de cămine, cantine, spații de recreere și lectură și după încheierea proiectului, pentru minimum 10 ani.

Beneficiarul prezentului apel trebuie să prezinte un plan de măsuri privind activitățile complementare care se vor desfășura în urma investițiilor din prezentul apel, precum și alte practici asociate. Ex.: integrarea în activitățile instituției de învățământ

a elementelor de educație pentru dezvoltare durabilă/educație ecologică; dezvoltarea de parteneriate cu actorii relevanți ai comunității pentru îmbunătățirea protecției mediului înconjurător; un plan de reducere a poluării și a risipei alimentare la procesele nesustenabile care fac parte dintr-un lanț de aprovizionare, inclusiv de promovare a producerii și folosirii energiei regenerabile etc.

Se vor detalia informații cu privire la toate acordurile instituționale relevante cu părți terțe pentru sustenabilitatea proiectului.

## 4. INFORMAȚII PRIVIND PREGĂTIREA ȘI DEPUNEREA PROIECTELOR

### 4.1. Depunerea proiectelor

Proiectele se depun exclusiv online, prin platforma electronică dedicată PNRR <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home>, cu respectarea termenului limită de depunere menționat în Secțiunea 1.3.

Informații și indicații cu privire la utilizarea platformei electronice dedicată PNRR pot fi obținute accesând următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home>.

În etapa de elaborare a Cererii de finanțare este necesară consultarea Manualului de identitate vizuală PNRR, disponibil la următorul link: [https://www.edu.ro/sites/default/files/Manual\\_Identitate\\_Vizuala\\_PNRR.pdf](https://www.edu.ro/sites/default/files/Manual_Identitate_Vizuala_PNRR.pdf).

În Cererea de finanțare se vor prezenta minimum 3 măsuri de informare, comunicare și publicitate privind operațiunile finanțate prin proiect din Mecanismul de redresare și Reziliență, conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală al PNRR (MIV).

Înainte de finalizarea Cererii de finanțare, solicitantul trebuie să se asigure că toate secțiunile sunt completate și că propunerea de proiect conține documentele prezentate.

### 4.2 Formatul cererii de finanțare

Cererea de finanțare este compusă din:

- ⇒ Cererea de finanțare – Anexa 1 la prezentul Ghid, ale cărei secțiuni se completează în aplicația electronică (cuprinzând inclusiv proiectul propus pentru finanțare), se descarcă în format predefinit și completat, necesitând doar semnare electronică și încărcare în platforma electronică;
- ⇒ Anexele la Cererea de finanțare, care reprezintă setul de documente completate sau, după caz, scanate, salvate în format .pdf, semnate digital și încărcate în aplicația electronică.

Notă: Documentele încărcate în aplicația electronică, ca parte din Cererea de finanțare, trebuie să fie lizibile și complete.

### 4.3. Anexele Cererii de finanțare și documentele solicitate la depunerea proiectului

Documentele care se vor încărca obligatoriu pe platforma electronică sunt următoarele:

- 1) Anexa 1. Cererea de finanțare;
- 2) Anexa 2. Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări;
- 3) Anexa 3. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- 4) Anexa 4. Declarație privind conflictul de interese;
- 5) Anexa 5. Declarație privind respectarea principiului DNSH;
- 6) Anexa 6. Declarație privind TVA aferentă cheltuielilor proiectului;
- 7) Anexa 7. Mandat de împuternicire, dacă este cazul;
- 8) Anexa 8. Notă de fundamentare a necesității și oportunității investiției;
- 9) Anexa 9. Notă conceptuală (model conform HG 907/2016),;
- 10) Anexa 10. Declarație privind utilizarea spațiului modernizat cu destinația stabilită prin investiție;
- 11) Anexa 11. Declarație de cofinanțare, dacă este cazul;



- 12) Documentele statutare ale Solicitantului, care se încarcă în format exclusiv .pdf de către Solicitant;
- 13) Documente privind identificarea reprezentanților legali ai Solicitantului, care se încarcă în format exclusiv .pdf de către Solicitant. Pentru reprezentantul legal al Solicitantului se va prezenta o copie a unui document de identificare;
- 14) Certificat de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local precum și la bugetul de stat, după caz; pdf de către Solicitant;
- 15) Dovada dreptului de proprietate/administrare asupra imobilelor care fac obiectului investiției, se vor încarca în format exclusiv .pdf de către Solicitant;
- 16) Expertiza tehnică a clădirii cu încadrarea în clasa de risc seismic conform Codului de proiectare seismică - partea a III-a – Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente, indicativ P 100-3/2019, în cazul investiției de reabilitare/renovare; pdf de către Solicitant;
- 17) Auditul energetic în cazul investiției de modernizare; pdf de către Solicitant;
- 18) Declarație din care să reiasă că imobilele sunt în proprietatea solicitanților, nu sunt grevate de sarcini și nu fac obiectul vreunui litigiu sau al unor cereri de revendicare/restituire;
- 19) Orice alte documente justificative relevante, cum ar fi, dar fără a se limita la: Studii de piață pentru justificarea costurilor propuse, documentații tehnico-economice, DALI (inclusiv hotărârea de aprobare a acestora), avize și acorduri cu privire la investiție existente (dacă există elaborate anterior depunerii Cererii de finanțare) ș.a., pdf de către Solicitant.
- 20) Declarație privind beneficiarii reali ai finanțării.
- 21) Declarație de angajament.
- 22) Declarație de eligibilitate.
- 23) Plan de măsuri privind activitățile complementare care se vor desfășura în urma investițiilor din prezentul apel, precum și alte practici asociate.

**Notă:**

Nota conceptuală reprezintă documentația întocmită de beneficiarul investiției în scopul justificării necesității și oportunității realizării unui obiectiv de investiții, finanțat total sau parțial din fonduri publice. Prin nota conceptuală se evidențiază datele preliminare necesare implementării obiectivului de investiții propus și se prezintă informații cu privire la estimarea suportabilității investiției publice. Conținutul-cadru al notei conceptuale este prevăzut în **HG nr. 907 din 29 noiembrie 2016** privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Documentele încărcate în aplicația electronică, ca parte din Cererea de finanțare, trebuie să fie exclusiv în format .pdf, lizibile, complete și semnate.

**Lipsa unuia dintre documentele menționate la 4.2 și 4.3 sau completarea neconformă a oricărui document, ulterior etapei de solicitare a clarificărilor, atrage respingerea Cererii de finanțare.**

**DOAR PROPUNERILE DE PROIECTE COMPLETE ȘI CONFORME VOR FI ACCEPTATE ÎN ETAPA DE EVALUARE CALITATIVĂ.**

**4.4. Limba utilizată în completarea Cererii de finanțare**

Limba utilizată în completarea Cererii de finanțare este limba română.

**4.5. Semnarea Cererii de finanțare și a documentelor anexate**

Pentru transmiterea Cererilor de finanțare prin platforma electronică dedicată PNRR, semnătura electronică a reprezentantului legal/persoanei împuternicite al Solicitantului trebuie să fie certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

## 5. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR

Scopul procesului de evaluare vizează determinarea selecției pe baza de punctaj a solicitanților și a calității proiectelor identificate ca fiind eligibile în vederea finanțării în cadrul investiției I17.

Pentru implementarea proiectului se va încheia un contract de finanțare între Ministerul Educației și beneficiar.

Etapele parcurse de la depunerea ofertei până la semnarea contractului de finanțare sunt:

- verificarea administrativă și a eligibilității
- evaluarea tehnico-economică
- semnarea contractului de finanțare.

Cererea de finanțare și documentația specifică se întocmesc și se verifică din punct de vedere al conformității administrative, al eligibilității, precum și din punct de vedere tehnico-financiar, în conformitate cu Anexa 12 la prezentul Ghid.

Numai proiectele eligibile (care îndeplinesc toate criteriile din Grila de verificare a conformității administrative) sunt admise în următoarea etapă a procesului de evaluare, respectiv evaluarea calitativă. Pentru verificarea conformității administrative și de eligibilitate a proiectelor se utilizează un sistem de evaluare de tip DA/NU. Pentru a putea fi admise în etapa de verificare a eligibilității, proiectele trebuie să fie notate cu DA la toate criteriile.

Evaluarea calitativă a proiectelor se realizează în conformitate cu grila prevăzută în Anexa 13 la prezentul Ghid.

Pentru verificarea dosarelor și evaluarea proiectelor, care vor fi finanțate din *Investiția 17. Asigurarea infrastructurii universitare (cămine, cantine, spații de recreere)*, din PNRR, la nivelul Ministerului Educației se va constitui o **comisie de evaluare**. În cazul în care se constată lipsa unor documente, evaluatorii pot formula, pentru fiecare etapă a procesului de evaluare, maximum 2 solicitări de clarificări, pentru a completa informațiile/documentele necesare unui dosar complet al Cererii de finanțare.

În fiecare dintre cele două etape ale calendarului de selecție prevăzut la punctul 1.3., în cazul în care, în urma verificării documentelor transmise de către solicitanți, se constată existența unor necorelări în cadrul cererii de finanțare și/sau între cererea de finanțare și documentele suport și/sau se consideră necesare clarificări, se poate solicita un număr de maximum 2 (două) solicitări de clarificări. Termenul maxim de răspuns la solicitarea de clarificări este de 2 (două) zile lucrătoare.

În cazul în care solicitantul consideră **în mod justificat** că termenul stabilit nu poate fi respectat, acesta solicită în scris prelungirea termenului cu maximum 2 (două) zile lucrătoare, situație în care se stabilește un nou termen de răspuns. În cazul în care solicitantul nu furnizează clarificările solicitate sau acestea nu sunt transmise în termenul stabilit, evaluarea se va realiza pe baza informațiilor comunicate la depunerea Cererii de finanțare.

Ulterior fiecărei etape de soluționare a contestațiilor, se va publica Lista finală a proiectelor declarate admise/respinse în urma contestațiilor din etapa de evaluare a eligibilității solicitanților și a proiectelor, respectiv Lista finală a proiectelor declarate admise/respinse în urma contestațiilor din etapa de evaluare calitativă a proiectelor.

Pot intra în etapa de contractare proiectele declarate conforme și eligibile, care, în urma evaluării tehnice și financiare au obținut un punctaj de minimum 70 de puncte, în ordinea descrescătoare a punctajului.

Lista finală a proiectelor selectate pentru finanțarea din granturi PNRR va fi aprobată prin ordin al ministrului educației și publicată pe site-ul [www.edu.ro](http://www.edu.ro).

Pentru fiecare proiect selectat în vederea finanțării se va transmite către beneficiar o notificare privind selectarea proiectului pentru finanțare, cu specificarea documentelor ce trebuie depuse în etapa de contractare, precum și a termenului maxim de depunere a documentelor solicitate.

Pentru fiecare proiect respins, solicitantul va fi înștiințat în scris asupra motivelor respingerii.

### **Retragerea cererii de finanțare**

Retragerea cererii de finanțare se poate face în baza unei solicitări scrise de către reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită prin mandat/împuternicire specială, în urma unei decizii emise în acest sens. Retragerea solicitării de finanțare se va transmite letric Comisiei de Evaluare desemnată de către Ministerul Educației până la data finalizării evaluării, situație în care proiectul va fi declarat retras de către Comisia de Evaluare.

## **6. CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR**

### **6.1 Actualizarea documentației tehnico-economice existente (dacă este cazul)**

În cazul unor modificări/schimbări apărute în perioada dintre data depunerii Cererii de finanțare și data contractării, solicitanții vor transmite documente justificative în acest sens, precum schimbarea reprezentantului legal sau expirarea unor documente cu termene scurte). În caz contrar, proiectul nu este finanțat.

### **6.2 Contractarea proiectelor**

După finalizarea procesului de evaluare, pentru proiectele selectate în urma procedurii competitive, Ministerul Educației redactează *Nota de aprobare a proiectului și Contractul de finanțare*. În baza Listei finale, aprobată prin ordin al ministrului educației, se va transmite o *Scrisoare de aprobare a grantului*, adresată fiecărui beneficiar care urmează să semneze un Contract de finanțare, care va detalia condițiile de implementare.

Solicitantul va încărca în platforma electronică dedicată PNRR documentele solicitate și are obligația de a păstra documentele aferente proiectelor pe perioada prevăzută de articolul 132 din Regulamentul(UE) nr. 241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență, respectiv timp de 5 ani de la data plății soldului său, iar în absența unei astfel de plăți, de la data efectuării ultimei raportări.

### **6.3 Reguli privind implementarea și monitorizarea proiectelor**

Indicatorii asumați în Cererea de finanțare aprobată sunt obligatorii pentru toți beneficiarii de granturi finanțate din prezentul Apel, aceștia cuantificând consecințele directe ale proiectului și efectul său asupra beneficiarilor direcți.

Valorile acestor indicatori se vor colecta și raporta către Ministerul Educației, pentru a urmări progresul în atingerea rezultatelor estimate. În cazul în care indicatorii obligatorii, asumați de către Beneficiar, nu vor fi atinși, finanțarea va fi diminuată proporțional cu procentul de nerealizare și se vor aplica prevederile OUG 124/2021 privind neatingerea tintelor.

Atribuirea contractelor de lucrări, de furnizare și de servicii trebuie să respecte prevederile legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pe tot parcursul desfășurării contractului de finanțare. La nivelul prestatorilor de servicii, pentru a exclude elementele de natura ajutorului de stat, va fi organizată o procedură de licitație transparentă, deschisă, nediscriminatorie, astfel încât să fie plătit prețul pieței.

Monitorizarea implementării Contractelor de finanțare din punct de vedere tehnic și financiar se va realiza de către Ministerul Educației.

Termenul de implementare a proiectelor se poate prelungi cu maxim 6 luni de la data prevăzută în CID (Council Implementation Decision), însă realizarea investițiilor nu poate depăși data transmiterii cererii de plată 6 aferentă țințelor 503, 504 și 505 și data transmiterii cererii de plată 9 aferentă ținței 506.

### **6.4 Documente necesare în etapa de implementare a Contractelor de finanțare**

Beneficiarul are obligația de a întocmi Rapoartele de Progres și de a pune la dispoziția Ministerului Educației documentele justificative necesare. În cadrul rapoartelor de progres vor fi incluse prevederi privind conformitatea cu principiul

DNSH/obligațiile solicitantului de asumare a angajamentului privind respectarea principiului „de a nu prejudicia în mod semnificativ”, pentru fiecare dintre obiectivele de mediu identificate în cadrul componentei, precum și modalitatea de respectare a acestora și de transmitere a tuturor datelor necesare verificării acestor angajamente.

Beneficiarii au obligația de a prezenta, după semnarea Contractului de finanțare, dar nu mai târziu de 10 luni de la data intrării în vigoare a Contractului de finanțare, următoarele documente obligatorii, în caz contrar Contractul de finanțare va fi reziliat. Astfel, efectuarea plăților către beneficiari vor fi condiționate de prezentarea documentelor menționate în cele ce urmează:

- ⇒ Documentația tehnico-economică – Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI);
- ⇒ Hotărârea de aprobare a indicatorilor tehnico-economici semnată de către persoana care are dreptul conform actelor de constituire să reprezinte legal solicitantul și să semneze în numele acestuia. Hotărârea/decizia de aprobare a indicatorilor tehnico-economici se va corela cu cea mai recentă documentație. Anexa la hotărârea/decizia de aprobare trebuie să conțină detalierea indicatorilor tehnico-economici și a valorilor acestora în conformitate cu documentația tehnico-economică și este asumată de proiectant.
- ⇒ Aprobarea indicatorilor tehnico-economici conform prevederilor art. 42 alin. (1) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.

Beneficiarii au obligația de a prezenta după semnarea Contractului de finanțare, dar nu mai târziu de 12 luni de la data intrării în vigoare a Contractului de finanțare, următoarele documente obligatorii, în caz contrar Contractul de finanțare poate fi reziliat. Astfel, efectuarea plăților către beneficiari vor fi condiționate de prezentarea următoarelor documente menționate:

- ⇒ Proiectul tehnic și, dacă este cazul, Hotărârea actualizată pentru faza PT. Se va transmite proiectul tehnic, împreună cu devizul general actualizat, în conformitate cu legislația în vigoare aplicabilă. Se va transmite Hotărârea/decizia actualizată pentru faza PT sau cu modificările și completările intervenite la faza PT;
- ⇒ Contractul de lucrări de execuție încheiat, inclusiv actele adiționale încheiate, împreună cu devizul general actualizat, cu defalcarea valorii aferente cheltuielilor eligibile din PNRR pe capitole și subcapitole de cheltuieli conform HG nr. 907/2016 și a valorii TVA aferentă acestor tipuri de cheltuieli, inclusiv a cheltuielilor neeligibile și TVA aferent acestora. Contractul de lucrări va cuprinde măsurile privind respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH);
- ⇒ Modificări ale Ordinului/Deciziei/Hotărârii de aprobare a proiectului și a cheltuielilor aferente, în conformitate cu ultima formă a bugetului, dacă este cazul.

**Beneficiarii au obligația de a prezenta, după finalizarea lucrărilor de execuție, procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, cartea tehnică a construcției, raportul dirigintelui și raportul proiectantului, certificatul de performanță energetică, în termen de maximum 30 de zile de la data întocmirii acestuia. Plata finală a proiectului este condiționată de prezentarea acestor documente. În cazul în care un beneficiar nu poate demonstra finalizarea investiției, Contractul de finanțare va fi reziliat și sumele plătite vor fi recuperate.**

### 6.5 Mecanisme de gestionare a riscurilor de implementare

Beneficiarii vor identifica riscurile care pot să afecteze implementarea proiectului în calendarul propus (ca de exemplu, întârzieri în procedura de achiziție publică) și pentru riscurile identificate vor fi propuse măsuri de reducere a acestora.

Ministerul Educației va analiza în permanență complementaritatea cu alte măsuri.

Ministerul Educației organizează și exercită activități de control intern, de control preventiv și de identificare și gestionare a riscurilor. Astfel, Ministerul Educației va lua toate măsurile necesare pentru evitarea conflictului de interese, prevenirea neregulilor grave, a dublei finanțări, asigurarea bunei gestiuni financiare, controlul și recuperarea creanțelor, verificarea beneficiarilor reali ai fondurilor alocate din PNRR, respectarea principiilor egalității de șanse, nediscriminării și dezvoltării durabile.

## 7. MODIFICAREA GHIDULUI SOLICITANTULUI

Ghidul poate fi modificat în aceleași condiții în care a fost aprobat, prin ordin al ministrului educației.

Prevederile prezentului ghid pot fi modificate în vederea actualizării cu eventuale modificări legislative aplicabile, pentru îmbunătățirea procesului de selecție, sau pentru alte motive, în cuprinsul cărora vor exista și prevederi tranzitorii pentru proiectele aflate în procesul de evaluare, selecție și contractare pentru asigurarea principiului tratamentului nediscriminatoriu tuturor solicitanților de finanțare.

## 8. TRANSPARENȚĂ

Beneficiarul este obligat să respecte prevederile cuprinse în Anexa 1 - Cererea de finanțare, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, privind achizițiile publice, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.

Ghidul a fost pus în consultare publică în perioada **19.05.2023-01.06.2023**. În urma consultărilor publice au fost asimilate, în Ghid, observațiile și propunerile primite la adresa de e-mail consultare [infrauniv@edu.gov.ro](mailto:infrauniv@edu.gov.ro) din partea partenerilor instituționali, sociali și economici.

## 9. PREVENIREA NEREGULILOR GRAVE, A DUBLEI FINANȚĂRI

La Cererea de finanțare, Solicitantul va atașa Anexa 2. Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări. De asemenea, evaluatorii Cererilor de finanțare vor semna o declarație pe proprie răspundere că nu se află în conflict de interese cu niciun solicitant.

Fondurile vor fi utilizate pentru scopul propus, în conformitate cu toate regulile aplicabile, în special normele privind prevenirea conflictelor de interese, fraudă, corupție și dublă finanțare, din cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din cadrul altor programe ale Uniunii Europene.

La nivelul prestatorilor de servicii de renovare, pentru a exclude elementele de natura ajutorului de stat, va fi organizată o procedura de licitație transparentă, deschisă, nediscriminatorie, astfel încât să fie plătit prețul pieței

Beneficiarii proiectelor au obligația de a asigura accesul neîngrădit al autorităților naționale și europene cu atribuții de verificare, control și audit, în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care aceștia le efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicită în scris declarații, documente, informații.

## 10. RESPECTAREA PRINCIPIULUI „A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV” (DNSH)

Respectarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” se va realiza prin obligații în sarcina Solicitantului, care vor fi menționate în Cererea de finanțare, inclusiv prin autoevaluarea realizată prin intermediul Declarației privind respectarea principiului DNSH (Anexa 6), aceasta fiind una din condițiile de eligibilitate a proiectului.

Pentru a se asigura conformitatea măsurii cu Orientările tehnice DNSH (2021/C58/01) sunt excluse următoarele activități:

- i. activități legate de combustibili fosili, inclusiv utilizarea în aval, cu excepția proiectelor care au ca obiect generarea de energie electrică și/sau termică, precum și a infrastructurii conexe de transport și distribuție pe gaze naturale, care respectă condițiile prevăzute în *anexa III la Orientările tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” (2021/C58/01)*.
- ii. activități din cadrul sistemului UE de comercializare a certificatelor de emisii (ETS) cu emisii preconizate de gaze cu efect de seră care nu sunt mai mici decât valorile de referință relevante. În cazul în care activitatea care beneficiază de sprijin generează emisii preconizate de gaze cu efect de seră care nu sunt semnificativ mai mici decât valorile de referință relevante, ar trebui să se furnizeze o explicație a motivelor pentru care acest lucru nu este posibil. Valorile de referință stabilite pentru alocarea cu titlu gratuit pentru activitățile care intra în sfera de aplicare a sistemului UE de comercializare a certificatelor de emisii, în conformitate cu *Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2021/447 al Comisiei*.

- iii. activități legate de depozite de deșeuri, incineratoare și instalații de tratare mecano-biologică a deșeurilor. Această excludere nu se aplică acțiunilor întreprinse în cadrul acestei măsuri în instalații destinate exclusiv tratării deșeurilor periculoase nereciclabile și instalații existente, în cazul în care acțiunile din cadrul acestei măsuri vizează sporirea eficienței energetice, captarea gazelor de evacuare pentru depozitare ori utilizare sau recuperarea materialelor din cenușa de incinerare, cu condiția ca astfel de acțiuni din cadrul acestei măsuri să nu conducă la o sporire a capacității instalațiilor de a prelucra deșeuri sau la o prelungire a duratei de viață a instalațiilor; pentru care se furnizează dovezi la nivel de instalație.
- iv. activități în cadrul cărora eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate dăuna mediului.

## 11. CONTRIBUȚIA INVESTIȚIEI LA OBIECTIVELE ASUMATE PENTRU REALIZAREA INDICATORILOR DIN DOMENIUL CLIMEI ȘI DIN DOMENIUL DIGITAL

Se are în vedere stabilirea unor repere în infrastructura nou construită, pentru a conștientiza consecințele schimbărilor climatice, pentru ca studenții și comunitatea academică să-și dezvolte un comportament prietenos cu mediul înconjurător, precum și pentru a dezvolta un ecosistem digital de educație.

Regulamentul (UE) nr. 241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență se menționează ca Tranziția verde ar trebui să fie sprijinită prin reforme și investiții în tehnologii și capacități verzi, inclusiv în biodiversitate, eficiență energetică, renovarea clădirilor și economia circulară, contribuind în același timp la obiectivele Uniunii privind clima.

Coeficientul pentru calcularea sprijinului acordat obiectivelor de mediu este de 40% pentru Construirea de clădiri noi eficiente din punct de vedere energetic și pentru Renovarea în vederea creșterii eficienței energetice sau măsuri de eficiență energetică legate de infrastructurile publice, proiecte demonstrative și măsuri de sprijin. Contribuția în domeniul digital, pentru aceasta investiție este 0%.

## 12. ANEXE

- Anexa 1. Cererea de finanțare (formular);
  - Anexa 2. Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări (formular);
  - Anexa 3. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (formular);
  - Anexa 4. Declarație privind conflictul de interese (formular);
  - Anexa 5. Declarație privind respectarea principiului DNSH (formular);
  - Anexa 6. Declarație privind TVA aferentă cheltuielilor proiectului (formular);
  - Anexa 7. Mandat de împuternicire (formular);
  - Anexa 8. Notă de fundamentare a necesității și oportunității investiției (model);
  - Anexa 9. Notă conceptuală (model, conform HG907/2016);
  - Anexa 10. Declarație privind utilizarea spațiului modernizat cu destinația stabilită prin investiție (formular);
  - Anexa 11. Declarație de cofinanțare (formular);
  - Anexa 12. Grilă de evaluare a eligibilității (CAE);
  - Anexa 13. Grilă de evaluare a calității proiectului;
  - Anexa 14. Contract de finanțare (formular).
  - Anexa 15. Declarația privind beneficiarii reali
  - Anexa 16. Declarație de angajament
  - Anexa 17. Declarație de eligibilitate
- Plan de măsuri privind activitățile complementare care se vor desfășura în urma investițiilor din prezentul apel, precum și alte practici asociate.